

دليل ونموذج إعداد سياسة حماية البيانات الشخصية للمخاطبين بأحكام قانون حماية البيانات الشخصية ولائحته التنفيذية

| | | | |
|-------------|-------------|---|---|
| الصفحة 1 | النسخة 1 | دليل ونموذج إعداد سياسة حماية البيانات الشخصية للمخاطبين بأحكام قانون حماية البيانات الشخصية ولائحته التنفيذية | وزارة النقل والاتصالات وتقنية المعلومات |
|-------------|-------------|---|---|

الإصدار والتوزيع:

| تاريخ الإصدار | البريد الإلكتروني | جهة الإصدار |
|---------------|-------------------|--|
| 2026 | PDPC@mtcit.gov.om | المديرية العامة للسياسات والحوكمة وزارة النقل والاتصالات وتقنية المعلومات |

سجل الوثيقة:

| النسخة | التاريخ | جهة الإصدار | الملاحظات |
|--------|-------------|---|-----------|
| 0.1 | ديسمبر 2025 | وزارة النقل والاتصالات وتقنية المعلومات | |

قائمة النشر:

| | |
|----|---------------------------|
| 1. | الموقع الإلكتروني للوزارة |
|----|---------------------------|

| | | | |
|-------------|-------------|---|---|
| الصفحة 2 | النسخة 1 | دليل ونموذج إعداد سياسة حماية البيانات الشخصية للمخاطبين بأحكام قانون حماية البيانات الشخصية ولائحته التنفيذية | وزارة النقل والاتصالات وتقنية المعلومات |
|-------------|-------------|---|---|

المقدمة

تعد حماية البيانات الشخصية أحد الركائز الأساسية لتعزيز الثقة في البيئة الرقمية وضمان حماية حقوق أصحاب البيانات الشخصية. ومن هذا المنطلق، صدر قانون حماية البيانات الشخصية بموجب المرسوم السلطاني رقم (6/2022)، تبعه إصدار لائحته التنفيذية بموجب القرار الوزاري رقم (34/2024) ليشكلا مع الإطار التشريعي الواجب الالتزام به في هذا المجال.

يأتي هذا الدليل والنموذج الاسترشادي كأداة عملية تساعد المتحكمين والمعالجين على إعداد سياسة حماية البيانات الشخصية بما يتوافق مع متطلبات القانون ولائحته التنفيذية. ويقدم نموذجًا موحدًا يبرز حقوق أصحاب البيانات الشخصية ويحدد التزامات المتحكمين والمعالجين من خلال توجيههم إلى كيفية بناء سياسة واضحة وشاملة تضمن تعزيز الامتثال للقانون واللائحة.

الغرض

توفير نموذج استرشادي يساعد المتحكمين والمعالجين على إعداد سياسة حماية البيانات الشخصية يتوافق مع أحكام قانون حماية البيانات الشخصية ولائحته التنفيذية.

الفئة المستهدفة

المتحكمون والمعالجون وفقا لأحكام قانون حماية البيانات الشخصية ولائحته التنفيذية.

| | | | |
|-------------|-------------|---|---|
| الصفحة 3 | النسخة 1 | دليل ونموذج إعداد سياسة حماية البيانات الشخصية للمخاطبين بأحكام قانون حماية البيانات الشخصية ولائحته التنفيذية | وزارة النقل والاتصالات وتقنية المعلومات |
|-------------|-------------|---|---|

التعريفات

البيانات الشخصية: البيانات التي تجعل شخصا طبيعيا معرّفاً، أو قابلاً للتعريف بطريقة مباشرة، أو غير مباشرة، وذلك بالرجوع إلى معرف أو أكثر، كالاسم أو الرقم المدني أو بيانات المعارف الإلكترونية أو البيانات المكانية، أو بالرجوع إلى عامل أو أكثر خاص بالهوية الجينية أو الجسدية أو العقلية أو النفسية أو الاجتماعية أو الثقافية أو الاقتصادية.

المعالجة: عملية أو مجموعة عمليات يتم إجراؤها على البيانات الشخصية، تتضمن جمعها أو تسجيلها أو تحليلها أو تنظيمها أو تخزينها أو تعديلها أو تحويلها أو استرجاعها أو مراجعتها أو تنسيقها أو ضم بعضها لبعض أو حجبها أو محوها أو إلغائها أو الإفصاح عنها، عن طريق إرسالها أو توزيعها أو نقلها أو تحويلها أو إتاحتها بوسائل أخرى.

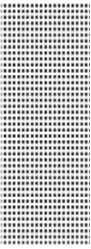
صاحب البيانات الشخصية: الشخص الطبيعي الذي يمكن التعرف عليه من خلال بياناته الشخصية.

المتحكم: الذي يتولى تحديد أهداف ووسائل معالجة البيانات الشخصية، ويقوم بهذه المعالجة بنفسه، أو يعهد بها إلى غيره.

المعالج: الشخص الذي يقوم بمعالجة البيانات الشخصية نيابة عن المتحكم.

سياسة حماية البيانات الشخصية: وثيقة معتمدة من قبل المتحكم والمعالج، توضح المبادئ والإجراءات المتبعة في معالجة البيانات الشخصية بما يتوافق مع أحكام قانون حماية البيانات الشخصية ولائحته التنفيذية والقرارات الصادرة تنفيذاً لهما، وتتضمن على الأقل آلية وإجراءات ممارسة صاحب البيانات الشخصية لحقوقه المنصوص عليها في القانون ولائحته التنفيذية.

| | | | |
|-------------|-------------|---|---|
| الصفحة 4 | النسخة 1 | دليل ونموذج إعداد سياسة حماية البيانات الشخصية للمخاطبين بأحكام قانون حماية البيانات الشخصية ولائحته التنفيذية | وزارة النقل والاتصالات وتقنية المعلومات |
|-------------|-------------|---|---|



المبادئ الرئيسية لمعالجة البيانات الشخصية

أ) الشفافية: الالتزام بتزويد أصحاب البيانات الشخصية بمعلومات واضحة وسهلة الفهم حول طبيعة البيانات الشخصية التي يتم جمعها، ومشروعية معالجتها، وأغراض معالجتها، والجهات التي قد يتم الإفصاح لها عن هذه البيانات، وذلك بصورة محددة وواضحة وصريحة.

ب) الأمانة: الالتزام بمعالجة البيانات الشخصية وفقاً للأغراض المحددة لذلك دون تجاوز أو إساءة استعمال أو الاحتفاظ بها لمدة لا تتناسب مع الغرض من معالجتها، وضمان عدم إلحاق أي ضرر بأصحاب البيانات الشخصية أو المساس بحقوقهم.

ج) احترام كرامة الإنسان: الالتزام بمعالجة البيانات الشخصية بطريقة تحترم خصوصية أصحاب البيانات الشخصية، وتمنع أي انتهاك أو استغلال قد ينجم عن معالجة البيانات الشخصية، ويشمل ذلك اتخاذ تدابير وقائية لمنع أي معالجة تؤدي إلى الإضرار بأصحاب البيانات الشخصية، وضمان أن تكون جميع العمليات المتعلقة بالبيانات الشخصية متسقة مع القيم الإنسانية والمبادئ الأخلاقية.

د) الموافقة الصريحة: الالتزام بأخذ الموافقة الصادرة من شخص كامل الأهلية بطريقة واضحة وصريحة ودون إكراه وتكون إما كتابية أو إلكترونية أو بأي وسيلة أخرى يحددها المتحكم بما لا يدع مجالاً للشك بأن الموافقة قد أخذت بشكل صريح.

هـ) تقليل البيانات: الالتزام بمعالجة الحد الأدنى الضروري من البيانات الشخصية والتي تحقق الغرض من المعالجة وذلك للحد من المخاطر المرتبطة بمعالجة البيانات الشخصية.

و) أمن البيانات الشخصية: الالتزام باتخاذ التدابير الأمنية والتنظيمية المناسبة لضمان أمن البيانات الشخصية ضد أي اختراق قد تتعرض له.

| | | | |
|-------------|-------------|---|---|
| الصفحة 5 | النسخة 1 | دليل ونموذج إعداد سياسة حماية البيانات الشخصية للمخاطبين بأحكام قانون حماية البيانات الشخصية ولائحته التنفيذية | وزارة النقل والاتصالات وتقنية المعلومات |
|-------------|-------------|---|---|



نموذج سياسة حماية البيانات الشخصية

➤ المقدمة

نبذة عامة عن السياسة وما تتضمنه من أهداف ومبادئ حماية البيانات الشخصية والإشارة إلى التعريفات الأساسية الواردة في دليل إعداد سياسة حماية البيانات الشخصية.

➤ أهداف سياسة حماية البيانات الشخصية

الإشارة إلى أهداف السياسة بما فيها الآتي:

- توضيح التزامات المتحكم/ المعالج تجاه أصحاب البيانات الشخصية وفق أحكام قانون حماية البيانات الشخصية ولوائحه التنفيذية تجاه أصحاب البيانات الشخصية.
- تحديد آليات تمكين أصحاب البيانات الشخصية من ممارسة حقوقهم.
- وضع الضوابط التي يتعين على المتحكم/ المعالج اتباعها عند معالجة البيانات الشخصية.
- تحديد الهيكل التنظيمي المختص بحماية البيانات الشخصية لدى المتحكم/ المعالج مع بيان الأدوار والمسؤوليات.

➤ النطاق

يتم تحديد نطاق سياسة حماية البيانات الشخصية وفق الآتي:

- **فئات البيانات الشخصية المعالجة:** تحديد البيانات الشخصية التي تتم معالجتها (بما في ذلك البيانات الواردة في المادة (5) من قانون حماية البيانات الشخصية).
- **عمليات المعالجة:** تحديد عملية المعالجة التي تتم للبيانات الشخصية مثل: جمع البيانات، تخزينها، استخدامها، نقلها، الإفصاح عنها، تحليلها، أو إتلافها،... إلخ.

| | | | |
|-------------|-------------|---|---|
| الصفحة 6 | النسخة 1 | دليل ونموذج إعداد سياسة حماية البيانات الشخصية للمخاطبين بأحكام قانون حماية البيانات الشخصية ولوائحه التنفيذية | وزارة النقل والاتصالات وتقنية المعلومات |
|-------------|-------------|---|---|



- **أغراض المعالجة:** تحديد أغراض المعالجة والتي قد تتضمن تحسين الخدمات، أغراض التوظيف، إصدار الفواتير، التسويق، إلخ.
- **أصحاب البيانات الشخصية المشمولين بالسياسة:** على سبيل المثال؛ تطبق السياسة على جميع الموظفين، المتعاقدين، مزودي الخدمات، والشركاء الذين لديهم صلاحية الوصول إلى البيانات أو التعامل معها.

➤ حقوق أصحاب البيانات الشخصية

جميع حقوق أصحاب البيانات الشخصية الوارد ذكرها في قانون حماية البيانات الشخصية ولائحته التنفيذية مع تحديد آلية تمكينهم من ممارسة هذه الحقوق، على سبيل المثال؛ تكون الآلية من خلال تقديم الطلب عبر القنوات الرسمية التي يحددها المتحكم/ المعالج (بريد إلكتروني – نافذة في الموقع الإلكتروني) وفق نموذج موحد يتضمن نوع الحق المطلوب ممارسته، البيانات اللازمة للتحقق من الهوية، ووصف الطلب.

➤ التزامات المتحكم/المعالج:

❖ مدة الاحتفاظ بالبيانات الشخصية

- تحديد المدة التي يتم فيها الاحتفاظ بالبيانات الشخصية.
- تفصيل كيفية التخلص الآمن من البيانات الشخصية بعد انتهاء الغرض من المعالجة.

❖ مسؤول حماية البيانات الشخصية

يجب نشر البيانات المتعلقة بمسؤول حماية البيانات الشخصية والتي تتضمن اسمه وبيانات التواصل معه بأي وسيلة مع توضيح أن لصاحب البيانات الشخصية الحق في الاتصال بمسؤول حماية البيانات الشخصية في كل المسائل المتعلقة بمعالجة بياناته الشخصية.

❖ التدابير الأمنية والتنظيمية

توضيح التدابير الأمنية والتنظيمية المعمول بها لحماية البيانات الشخصية (مثل: التشفير، التحكم في الوصول، النسخ الاحتياطي، التدقيق الدوري، إلخ...)

| | | | |
|-------------|-------------|---|---|
| الصفحة 7 | النسخة 1 | دليل ونموذج إعداد سياسة حماية البيانات الشخصية للمخاطبين بأحكام قانون حماية البيانات الشخصية ولائحته التنفيذية | وزارة النقل والاتصالات وتقنية المعلومات |
|-------------|-------------|---|---|

❖ الإجراءات المتبعة عند حدوث اختراق للبيانات الشخصية

يمكن تضمين هذه الإجراءات في السياسة أو أن تكون مستقلة عنها متضمنة الآتي:

- الإجراءات المتبعة عند حدوث اختراق للبيانات الشخصية.
- الإجراءات التصحيحية التي يتخذها المتحكم أثناء اختراق البيانات الشخصية.
- آلية ومدة إبلاغ أصحاب البيانات الشخصية بالاختراقات التي تهدد حقوقهم وتسبب لهم ضرراً جسيماً.

❖ معالجة البيانات الشخصية للطفل

إذا كان المتحكم / المعالج يقوم بمعالجة البيانات الشخصية للطفل؛ فيجب بيان ضوابط هذه المعالجة، وتحديد آلية الحصول على موافقة ولي الأمر على معالجة البيانات الشخصية لطفله قبل القيام بالمعالجة، وتحديد وتوفير الوسائل التي تمكن ولي أمر الطفل من الوصول إلى البيانات الشخصية لطفله.

❖ نقل أو تحويل البيانات الشخصية خارج حدود سلطنة عمان

إذا كان المتحكم / المعالج يقوم بنقل أو تحويل البيانات الشخصية خارج حدود سلطنة عمان؛ فعليه توضيح ضوابط نقل أو تحويل البيانات الشخصية وأغراض النقل أو التحويل ومستوى الحماية المكفول لهذه البيانات الشخصية.

الإصدارات ذات الصلة:

قانون حماية البيانات الشخصية الصادر بالمرسوم السلطاني رقم (2022/6).

اللائحة التنفيذية لقانون حماية البيانات الشخصية الصادرة بالقرار الوزاري رقم (2024/34).

| | | | |
|-------------|-------------|---|---|
| الصفحة 8 | النسخة 1 | دليل ونموذج إعداد سياسة حماية البيانات الشخصية للمخاطبين بأحكام قانون حماية البيانات الشخصية ولائحته التنفيذية | وزارة النقل والاتصالات وتقنية المعلومات |
|-------------|-------------|---|---|



| | | | |
|-------------|-------------|---|---|
| الصفحة 9 | النسخة 1 | دليل ونموذج إعداد سياسة حماية البيانات الشخصية للمخاطبين بأحكام قانون حماية البيانات الشخصية ولائحته التنفيذية | وزارة النقل والاتصالات وتقنية المعلومات |
|-------------|-------------|---|---|